



ព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
ជាតិ សាសនា ព្រះមហាក្សត្រ

ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និង ហិរញ្ញវត្ថុ

លេខ ០១៦ លហវ ២០១៦

ប្រកាសអនុក្រសួង
ស្តីពី

គោលការណ៍សម្រាប់ចំណាយក្នុងការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ
និងបំពេញវិជ្ជា ប្រឡងឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈ
ប្រឡងគ្រូបង្រៀន និងប្រឡងអាហារូបករណ៍

ទេសរដ្ឋមន្ត្រី រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

- បានឃើញរដ្ឋធម្មនុញ្ញនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៩១៣/៩០៣ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែកញ្ញា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការតែងតាំងរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/១២១៣/១៣៩៣ ចុះថ្ងៃទី២១ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រឹត្យលេខ នស/រកត/០៤១៦/៣៦៨ ចុះថ្ងៃទី០៤ ខែមេសា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការកែសម្រួលនិងបំពេញបន្ថែមសមាសភាពរាជរដ្ឋាភិបាលនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ ០២/នស/៩៤ ចុះថ្ងៃទី២០ ខែកក្កដា ឆ្នាំ១៩៩៤ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/០១ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០១៩៦/១៨ ចុះថ្ងៃទី២៤ ខែមករា ឆ្នាំ១៩៩៦ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការបង្កើតក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/០៥០៨/០១៦ ចុះថ្ងៃទី១៣ ខែឧសភា ឆ្នាំ២០០៨ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីហិរញ្ញវត្ថុសាធារណៈ
- បានឃើញព្រះរាជក្រមលេខ នស/រកម/១២០៧/០៣២ ចុះថ្ងៃទី០៨ ខែធ្នូ ឆ្នាំ២០០៧ ដែលប្រកាសឱ្យប្រើច្បាប់ស្តីពីការអប់រំ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ១៥៦ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៨ ខែកក្កដា ឆ្នាំ២០១៦ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅរបស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

ទំព័រ ១/២៦

- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ១៩ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី០៣ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០១៥ ស្តីពីការកែសម្រួលមាត្រា ៤៤ មាត្រា ៤៥ និងមាត្រា ៤៧ នៃអនុក្រឹត្យលេខ ៤៨៨ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែតុលា ឆ្នាំ២០១៣ ស្តីពីការរៀបចំនិងការប្រព្រឹត្តទៅនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨១ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- បានឃើញអនុក្រឹត្យលេខ ៨២ អនក្រ.បក ចុះថ្ងៃទី១៦ ខែវិច្ឆិកា ឆ្នាំ១៩៩៥ ស្តីពីបទបញ្ជាទូទៅនៃគណនេយ្យសាធារណៈ
- យោងតាមការចាំបាច់របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

សម្រេច
ជំពូកទី១
បទប្បញ្ញត្តិទូទៅ

ប្រការ១._

ប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះមានគោលបំណងលើកកម្ពស់គុណភាពអប់រំនៅគ្រប់ភូមិសិក្សា ។

ប្រការ២._

ប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះមានគោលដៅកំណត់ចំនួនគណៈកម្មការ និងាមប្រើប្រាស់ រយៈពេលបំពេញការងារ និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភរបស់គណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ សម្រាប់ ៖

- ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិចំណេះទូទៅនិងបំពេញវិជ្ជា
- ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិចំណេះទូទៅនិងបំពេញវិជ្ជា
- ការប្រឡងជ្រើសរើសនិងប្រឡងបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាល គ្រូបង្រៀនកម្រិតបឋម (មធ្យមសិក្សានិងបឋមសិក្សា) គ្រូបង្រៀនកម្រិតមូលដ្ឋាន គ្រូបង្រៀនកម្រិតឧត្តម (មធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ/ឧត្តមសិក្សា) អធិការអប់រំ ប្រឡងប្តូរគ្រូបង្រៀន
- ការប្រឡងជ្រើសរើស ការប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សា ការជ្រើសរើសនិស្សិតអាហារូបករណ៍និងការការពារសារណា ឬគម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងវិទ្យាល័យចំណេះទូទៅនិងបច្ចេកទេស
- ការប្រឡងជ្រើសរើសអាហារូបករណ៍នៅសិក្សានៅបរទេស ប្រឡងជម្រុះបំប៉នអ្នកឡាំព្យាដ និងប្រឡងអ្នកឡាំព្យាដគណិតវិទ្យាអន្តរជាតិនៅកម្ពុជា ។

ប្រការ៣._

ប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះមានវិសាលភាពអនុវត្តចំពោះថ្នាក់ដឹកនាំ បុគ្គលិកអប់រំ និងមន្ត្រីស្ថាប័នពាក់ព័ន្ធ ដែលត្រូវបានចាត់តាំងជាសមាសភាពនៃគណៈកម្មការនានាក្នុងការប្រឡងនិងការជ្រើសរើស ។

ជំពូកទី២

ការរៀបចំគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ

ប្រការ៤._

សម័យប្រឡងនិងការជ្រើសរើសនីមួយៗ ត្រូវបានចែកជាបីដំណាក់កាលគឺ÷

- ដំណាក់កាលរៀបចំការប្រឡងនិងការជ្រើសរើស
- ដំណាក់កាលសំណេរ ការជ្រើសរើស និងការប្រតិបត្តិ
- ដំណាក់កាលកំណែ ស្រង់បូក និងប្រកាសលទ្ធផល ។

ចំពោះការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ ត្រូវបន្ថែមដំណាក់កាលទី៤ គឺ ដំណាក់កាលស្រង់បូក ពិន្ទុដោយកុំព្យូទ័រ និងប្រកាសលទ្ធផល។ ចំណែកគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ការការពារសារណា ឬគម្រោងប្រឡងបញ្ចប់ ការសិក្សាត្រូវបានគិតជាដំណាក់កាលប្រឡងដោយឡែក ។

ប្រការ៥._

ត្រូវបានបង្កើតគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ ដើម្បីរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងដំណើរការប្រឡងសញ្ញាបត្រ មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ និងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិដូចខាងក្រោម ÷

១. ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិត្រូវមាន ÷

- ប្រធាននិងអនុប្រធានមណ្ឌល
- គណៈកម្មការកំណែ
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈរាជធានី ខេត្ត
- គណៈកម្មការប្រឡងផ្សេងៗ
- គណៈកម្មការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្របណ្តោះអាសន្ន

២ . ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិត្រូវមាន ÷

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាល
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងតាក់តែង និងវេចខ្ចប់ប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស
- គណៈកម្មការអប្បបរមាទូទាំងប្រទេស
- ប្រធាន និងអនុប្រធានមណ្ឌលសំណេរ
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ
- គណៈកម្មការកណ្តាលសំណេរ
- គណៈកម្មការអនុវត្ស
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសកំណែ 

- ប្រធាននិងអនុប្រធានមណ្ឌលកំណែ
- គណៈកម្មការកណ្តាលកំណែ
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសកំណែ
- គណៈកម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលកំណែ
- គណៈកម្មការក្រុមមុខវិជ្ជា
- គណៈកម្មការផលិតប្តូរ MCS និងផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ
- គណៈកម្មការបែងចែកសន្តិភូតិច្ចការ
- គណៈកម្មការកំណែ
- គណៈកម្មការប្រចាំមណ្ឌលកំណែ
- គណៈកម្មការស្រង់ ឬកម្មវិធី ដោយកុំព្យូទ័រ
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ និងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ
- គណៈកម្មការប្រកាសលទ្ធផល
- គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ
- គណៈកម្មការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្របណ្តោះអាសន្ន
- គណៈកម្មការសង្គ្រោះបន្ទាន់មណ្ឌលសំណេរ ។

ប្រការ៦._

ត្រូវបានបង្កើតគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ ដើម្បីរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងដំណើរការប្រឡងជ្រើសរើស ប្រឡងបញ្ចប់ការបណ្តុះបណ្តាលគ្រូបង្រៀន និងប្រឡងប្រជែង ដើម្បីប្តូរប្រភេទគ្រូបង្រៀនដូចខាងក្រោម៖

១. ការប្រឡងជ្រើសរើស:

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់កណ្តាល
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត
- គណៈកម្មការតាក់តែង និងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសពេលសំណេរ
- គណៈកម្មការអប្បបរមាពេលសំណេរ
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល
- គណៈកម្មការកណ្តាល
- គណៈកម្មការអនុរក្ស
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសពេលកំណែ 

- គណៈកម្មការកណ្តាលកំណែ
- គណៈកម្មការកំណែ
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យកំណែនិងលទ្ធផល
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ ។

២. ការប្រឡងបញ្ចប់:

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង
- គណៈកម្មការតាក់តែង និងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស
- គណៈកម្មការអប្បមាទ
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌល
- គណៈកម្មការកណ្តាល
- គណៈកម្មការអនុរក្ស
- គណៈកម្មការកំណែ
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ ។

ប្រការ៧._

ត្រូវបានបង្កើតគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ ដើម្បីរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងដំណើរការជ្រើសរើសការប្រឡងជ្រើសរើស ប្រឡងបញ្ចប់ និងការការពារសារណាប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សាវិទ្យាស្ថានជាតិអប់រំកាយនិងកីឡា និងការប្រឡងបញ្ចប់ឆ្នាំសិក្សា ប្រឡងសញ្ញាបត្របច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈនៃវិទ្យាល័យចំណេះទូទៅនិងបច្ចេកទេស វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស និងវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យាក្រោមឱវាទក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ដូចខាងក្រោម ÷

១. ការជ្រើសរើស

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងទូទៅមុនដំណើរការបញ្ចូលទិន្នន័យ (ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិក)
 - អនុគណៈកម្មការបញ្ចូលទិន្នន័យបញ្ជីឈ្មោះ និងកូនសៀវភៅចូលក្នុងប្រព័ន្ធកម្មវិធីអាហារូបករណ៍
 - អនុគណៈកម្មការរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះ ស្ថិតិ របាយការណ៍ និងផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយទិន្នន័យ
 - អនុគណៈកម្មការរៀបចំកុំព្យូទ័រ ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព និងតបណ្តាញ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងទូទៅក្នុងដំណើរការបញ្ចូលទិន្នន័យ (ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិក)
 - អនុគណៈកម្មការគ្រប់គ្រងបច្ចេកទេស 

- អនុគណៈ កម្មការបែងចែកសន្តិភាពព័ត៌មានបេក្ខជន
- អនុគណៈ កម្មការបញ្ចូល និងផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យកុំព្យូទ័រ
- អនុគណៈ កម្មការផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យជាមួយសន្តិភាពព័ត៌មានបេក្ខជន

- គណៈ កម្មការទទួលពាក្យ
- គណៈ កម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ ។

២. ការប្រឡងជ្រើសរើស

- គណៈ កម្មការទទួលខុសត្រូវរួម
- គណៈ កម្មការរៀបចំការប្រឡង
- គណៈ កម្មការតាក់តែង និងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈ មេប្រយោគមណ្ឌលសំណេរ (ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិកមណ្ឌល)
- គណៈ កម្មការកណ្តាលសំណេរ
- គណៈ កម្មការអនុវត្ត
- គណៈ កម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ
- គណៈ កម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលសំណេរ
- គណៈ កម្មការប្រឡងវិញ្ញាសាអនុវត្ត
- គណៈ មេប្រយោគមណ្ឌលកំណែ (ប្រធាន អនុប្រធាន និងសមាជិកមណ្ឌល)
- គណៈ កម្មការកណ្តាលកំណែ
- គណៈ កម្មការសួរផ្ទាល់មាត់
- គណៈ កម្មការចុះលេខសម្ងាត់
- គណៈ កម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលកំណែ
- គណៈ កម្មការកំណែ
- គណៈ កម្មការកោសល្យវិច័យ
- គណៈ កម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ ។

៣. ការប្រឡងបញ្ចប់

- គណៈ កម្មការទទួលខុសត្រូវរួម
- គណៈ កម្មការរៀបចំការប្រឡង
- គណៈ កម្មការតាក់តែង និងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈ មេប្រយោគសំណេរនិងកំណែ (គណៈ មេប្រយោគ គណៈ កម្មការកណ្តាល គណៈ កម្មការអនុវត្ត និងគណៈ កម្មការកំណែ)

- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យអគារ
- គណៈកម្មការអប្បបរមាទម្លាប់សំណេរនិងកំណែ
- គណៈកម្មការប្រឡងវិញ្ញាសាអនុវត្ត
- គណៈកម្មការសួរដ្ឋាល់មាត់
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ ។

៤. គណៈកម្មការរៀបចំការការពារសារណាឬគម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សាឧត្តមសិក្សា ការការពារសារណា របស់និស្សិតអធិការអប់រំ

- គណៈកម្មការមេប្រយោគ
- គណៈកម្មការរៀបចំ
- គណៈកម្មការការពារសារណាឬគម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សា
- គណៈកម្មការកណ្តាល
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ ។

ប្រការ៨._

ត្រូវបានបង្កើតគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ ដើម្បីរៀបចំនិងគ្រប់គ្រងដំណើរការប្រឡងជ្រើស រើសនិស្សិតអាហារូបករណ៍ទៅបរទេស ប្រឡងចូលក្របខ័ណ្ឌ ប្រឡងជម្រុះបំប៉នអ្នកឡាំព្យាដ និងប្រឡងអ្នកឡាំព្យាដ គណៈវិទ្យាអន្តរជាតិនៅកម្ពុជា ដូចខាងក្រោម ៖

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង
- គណៈកម្មការតាក់តែង និងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា
- គណៈកម្មការអប្បបរមា
- គណៈមេប្រយោគសំណេរ (គណៈមេប្រយោគ គណៈកម្មការកណ្តាល គណៈកម្មការអនុវត្ត)
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំណែ (គណៈមេប្រយោគ គណៈកម្មការកណ្តាល គណៈកម្មការចុះ លេខសម្ងាត់)
- គណៈកម្មការកំណែ
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ ។ 

ជំពូកទី៣

ការកំណត់និយាមនិយមៈពេលបំពេញការងារ

របស់គណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ

ប្រការ៩._

សម្រាប់ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិនិងទុតិយភូមិ ÷

១. ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ :

គណៈមេប្រយោគសម្រាប់ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ

- ប្រធាននិងអនុប្រធានមណ្ឌល : នាយកនិងនាយករងដែលទទួលបន្ទុកមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិនៃសាលារៀនដែលជាមណ្ឌលប្រឡងទាំងអស់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៩ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកំណែ : គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ទី៩មុខវិជ្ជាប្រឡងនៃសាលារៀនដែលជាមណ្ឌលប្រឡងទាំងអស់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំពោះអ្នកកែមុខវិជ្ជាភាសាខ្មែរ (តែងសេចក្តីនិងសរសេរតាមអាន) យ៉ាងច្រើន ៦ ថ្ងៃ និងក្រៅពីមុខវិជ្ជាភាសាខ្មែរយ៉ាងច្រើន ០៤ ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការផ្សេងៗ : គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ទី៩មុខវិជ្ជាមិនប្រឡង គ្រូបង្រៀនថ្នាក់ទី៧និងទី៨គ្រប់មុខវិជ្ជា ព្រមទាំងបុគ្គលិកការិយាល័យ ដែលទទួលបន្ទុកមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិនៃសាលារៀនដែលជាមណ្ឌលប្រឡងទាំងអស់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៣ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈនៅតាមរាជធានី ខេត្ត ត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ : ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន២ ០០០នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្របណ្តោះអាសន្ន : ត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់
 - អនុប្រធាន : ១នាក់

- លេខាធិការ : ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៣ ០០០នាក់ ករណីមាន
បេក្ខជនក្រោម៣ ០០០នាក់ផ្តល់ជូន១នាក់ ។

២. ប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ :

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងនៅថ្នាក់កណ្តាល : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម១នាក់ក្នុងបេក្ខជន១២០០
នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៣០០០
នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រង ពាក់ព័ន្ធនឹងវេចខ្ចប់ប្រធានវិញ្ញាសា: ត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅ
ការនិងរៀបចំតាមនិយាម :

- ប្រធាន : ១នាក់
- អនុប្រធាន : ១នាក់
- សមាជិកពាក់ព័ន្ធ : ១នាក់ក្នុង១វិញ្ញាសា
- លេខាធិការវេចខ្ចប់ : ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៣០០០នាក់ ។

- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេស : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ក្នុង១រាជធានី ខេត្តនិងគិត
ប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៨ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមាទូទាំងប្រទេស : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង ១ មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៨ថ្ងៃ ។

- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំណេរត្រូវរៀបចំតាមនិយាម:

- ប្រធានមណ្ឌល : ០១នាក់គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- អនុប្រធានមណ្ឌល : យ៉ាងច្រើន៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យ
តាមអគារ : យ៉ាងច្រើន០.២៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៣ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន០.៥០នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៣ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន២.២៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៣ថ្ងៃ ។

- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសកំណែ : យ៉ាងច្រើន១៩នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង
ច្រើន២០ថ្ងៃ ។

- ប្រធានមណ្ឌលកំណែ : ១នាក់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែដោយជ្រើសរើសយកក្នុងចំណោមទូទាំងប្រទេស១៨នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន២០ថ្ងៃ ។
- អនុប្រធានមណ្ឌលកំណែ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាលកំណែ : យ៉ាងច្រើន០.០០៧នាក់ក្នុង១បន្ទប់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យបច្ចេកទេសកំណែ : យ៉ាងច្រើន២៧នាក់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមាកំណែ : យ៉ាងច្រើន១០នាក់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការក្រុមមុខវិជ្ជា : យ៉ាងច្រើន០.០៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការផលិត ឬសន្លឹកMCS និងផ្គត់ផ្គង់សម្ភារៈ : យ៉ាងច្រើន៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការបែងចែកសន្លឹកកិច្ចការ : យ៉ាងច្រើន៩០នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌលកំណែនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ
 - ប្រធាននិងអនុប្រធាន : យ៉ាងច្រើន០.១៥នាក់នៃអ្នកកែទាំងអស់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
 - អ្នកកែឆ្លងរាជធានី ខេត្ត : ០.៣នាក់ក្នុង១បន្ទប់សម្រាប់មុខវិជ្ជាអក្សរសាស្ត្រខ្មែរ និងគណិតវិទ្យា(២វិញ្ញាសា)និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។
 - អ្នកកែមិនឆ្លងរាជធានី ខេត្ត : ០.៣នាក់ក្នុង១បន្ទប់សម្រាប់មុខវិជ្ជាអក្សរសាស្ត្រខ្មែរនិងគណិតវិទ្យា (២វិញ្ញាសា)និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៤ថ្ងៃ ។
 - អ្នកកែឆ្លងរាជធានី ខេត្ត : ០.២នាក់ក្នុង១បន្ទប់សម្រាប់មុខវិជ្ជាព្រេងពីអក្សរសាស្ត្រខ្មែរនិងគណិតវិទ្យា (៧វិញ្ញាសា)និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។

• អ្នកកែប្រែនិយមន័យនៃ ខេត្ត: ០. ២ នាក់ក្នុង១បន្ទប់សម្រាប់មុខវិជ្ជាក្រៅពី
អក្សរសាស្ត្រខ្មែរនិងគណិតវិទ្យា (៧វិញ្ញាសា)
និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៤ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការប្រចាំការមណ្ឌលកំណែ : យ៉ាងច្រើន៤នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌលកំណែនិង
គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៨ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការបូកស្រង់ដោយកុំព្យូទ័រ : យ៉ាងច្រើន៦នាក់ក្នុងកុំព្យូទ័រ១គ្រឿងនិងគិត
ប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៣ថ្ងៃ ហើយចំនួន
កុំព្យូទ័រស្មើនឹង០.០២៤គ្រឿងក្នុង១បន្ទប់ ។
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល : យ៉ាងច្រើន០.០១៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិត
ប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៣ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម១នាក់ក្នុងបេក្ខជន២ ០០០
នាក់ដោយមានមន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច
និងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច១នាក់និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការប្រកាសលទ្ធផល : គិតនិយាម០.០៨នាក់នៃគណៈកម្មការស្រង់
បូកពិន្ទុដោយកុំព្យូទ័រនិងផ្ទៀងផ្ទាត់លទ្ធផល
និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ (តាមស្ថានភាព
ជាក់ស្តែង) : ត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិង
រៀបចំតាមនិយាម
 - ប្រធាន : ១នាក់
 - អនុប្រធាន : យ៉ាងច្រើន៣នាក់
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា ។
- គណៈកម្មការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្របណ្តោះអាសន្ន: ត្រូវទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិង
រៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់
 - អនុប្រធាន : ១នាក់
 - លេខាធិការ : ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៣ ០០០នាក់។
- គណៈកម្មការសង្គ្រោះបន្ទាន់មណ្ឌលសំណេរ : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាមយ៉ាងច្រើន៤នាក់ក្នុង១
មណ្ឌលសំណេរនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង
ច្រើន៣ថ្ងៃ ។

ប្រការ១០._

ការប្រឡងជ្រើសរើស ការប្រឡងប្តូរប្រភេទក្របខ័ណ្ឌ និងការប្រឡងបញ្ចប់គ្រូបង្រៀន ÷

១. ការប្រឡងជ្រើសរើសគ្រូនិងការប្រឡងប្តូរប្រភេទក្របខ័ណ្ឌ :

ក. ដំណើរការវិញ្ញាសាសរសេរ :

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រដ្ឋបាលកណ្តាល: យ៉ាងច្រើន១៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម យ៉ាងច្រើន ៥នាក់ ក្នុង ១ រាជធានី ខេត្ត និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា: ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងរៀបចំតាមនិយាម:
 - ប្រធាន : ១នាក់
 - អនុប្រធាន : ១នាក់
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា
 - លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់។
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធានយ៉ាងច្រើន២នាក់ដោយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១រាជធានីខេត្តដែលមានមណ្ឌលប្រឡងនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមា : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុងមួយមណ្ឌលប្រឡងនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធានយ៉ាងច្រើន២នាក់ដោយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលប្រឡង និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៥ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការអនុរក្ស : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម២.៥០នាក់ក្នុង១បន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៣ថ្ងៃ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - រដ្ឋបាលកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន ៩ នាក់ ដែលក្នុងនោះមានមន្ត្រីតំណាង ក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើន២នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
 - ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត : ១នាក់ក្នុង១រាជធានី ខេត្តនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ តាមរបបម៉ៅការ ។

ខ. ដំណើរការកំណែ:

- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធានយ៉ាងច្រើន២នាក់និង គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៦ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន៣នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង ច្រើន១៥ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាមយ៉ាងច្រើន០.២នាក់ក្នុង ១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៥ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
 - អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលករណីមាន សន្លឹកកិច្ចការលើសពី៤០០គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ តាមរបបម៉ៅការ។
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៤០០សន្លឹកកិច្ចការនិងគិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យកំណែនិងត្រួតពិនិត្យលទ្ធផលត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់ និងអនុប្រធាន១នាក់គិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ យ៉ាងច្រើន១០ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជានិងគិតប្រាក់ ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៩ថ្ងៃ ។

២ . ការប្រឡងបញ្ចប់ត្រូវបង្រៀន (ចាប់ពីដំណើរការសរសេររហូតដល់ប្រកាសលទ្ធផល) :

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡងត្រូវរៀបចំតាមនិយាម : យ៉ាងច្រើន១៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា: ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា
 - លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ ។
- គណៈមេប្រយោគទូទាំងប្រទេសត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់ហើយគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៩ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មណ្ឌលប្រឡងនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៨ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមា : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលប្រឡងនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៧ថ្ងៃ ។
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច២នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៦ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការអនុក្រុម : ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម២.៥០នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៤ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកំណែត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។
 - អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលប្រឡងករណីមានសន្លឹកកិច្ចការលើសពី៤០០ ។
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៤០០សន្លឹកកិច្ចការឬ២នាក់យ៉ាងតិចក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។

- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :

- រដ្ឋបាលកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន៤នាក់ដែលក្នុងនោះមានមន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងច្រើន២នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។
- ថ្នាក់រាជធានី ខេត្ត : ១នាក់ក្នុង ១រាជធានី ខេត្តនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។

ប្រការ១១._

ការជ្រើសរើស ការប្រឡងជ្រើសរើស ប្រឡងបញ្ចប់ និងការការពារសារណាឬគម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា វិទ្យាស្ថានជាតិអប់រំកាយនិងកីឡា និងការប្រឡងបញ្ចប់ឆ្នាំសិក្សា ប្រឡងសញ្ញាបត្របច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈនៃវិទ្យាល័យចំណេះទូទៅនិងបច្ចេកទេស វិទ្យាល័យបច្ចេកទេស និងវិទ្យាស្ថានបច្ចេកវិទ្យាក្រោមឱវាទក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ÷

១. ការជ្រើសរើស :

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : ១នាក់ក្នុង១០កុំព្យូទ័រឬយ៉ាងច្រើន៣នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១៥ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងទូទៅមុនដំណើរការបញ្ចូលទិន្នន័យ : ១នាក់ក្នុង១០០វិទ្យាល័យឬយ៉ាងច្រើន៥នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
 - អនុគណៈកម្មការបញ្ចូលទិន្នន័យបញ្ជីឈ្មោះ និងកូនសៀវភៅចូលក្នុងប្រព័ន្ធកម្មវិធីអាហារូបករណ៍ : ១នាក់ក្នុង៥០វិទ្យាល័យ ឬយ៉ាងច្រើន១០ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
 - អនុគណៈកម្មការរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះ ស្ថិតិ របាយការណ៍និងផ្ទៀងផ្ទាត់ជាមួយទិន្នន័យ : ១នាក់ក្នុង៥០វិទ្យាល័យ ឬយ៉ាងច្រើន១០នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
 - អនុគណៈកម្មការរៀបចំកុំព្យូទ័រម៉ាស៊ីនបោះពុម្ពនិងតបណ្តាញ: ១នាក់ក្នុង៤កុំព្យូទ័រ ឬយ៉ាងច្រើន១០នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងទូទៅក្នុងដំណើរការបញ្ចូលទិន្នន័យ : ១នាក់ក្នុង០៨កុំព្យូទ័រឬយ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់យ៉ាងច្រើន១៥ថ្ងៃ ។

• អនុគណៈកម្មការគ្រប់គ្រង

បច្ចេកទេស : ១នាក់ក្នុង០៤កុំព្យូទ័រ ឬយ៉ាងច្រើន១០នាក់
និងគិតប្រាក់យ៉ាងច្រើន១៤ថ្ងៃ ។

• អនុគណៈកម្មការបែងចែក

សន្លឹកព័ត៌មានបេក្ខជន : ១នាក់ក្នុង៦ ០០០សន្លឹកព័ត៌មាន ឬយ៉ាងច្រើន
១២នាក់ និងគិតប្រាក់យ៉ាងច្រើន១៤ថ្ងៃ ។

• អនុគណៈកម្មការបញ្ចូលនិង

ផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យកុំព្យូទ័រ : ១នាក់ក្នុង១ ២០០សន្លឹកព័ត៌មានឬយ៉ាងច្រើន
៦០នាក់និងគិតប្រាក់យ៉ាងច្រើន១៤ថ្ងៃ ។

• អនុគណៈកម្មការផ្ទៀងផ្ទាត់ទិន្នន័យ

ជាមួយសន្លឹកព័ត៌មានបេក្ខជន: ១នាក់ក្នុង២ ០០០សន្លឹកព័ត៌មានឬយ៉ាង
ច្រើន៣០នាក់និងគិតប្រាក់យ៉ាងច្រើន១៤ថ្ងៃ។

- គណៈកម្មការទទួលពាក្យ : ២នាក់ក្នុង១វិទ្យាល័យ ឬយ៉ាងច្រើន១០នាក់ក្នុង
១ដេប៉ាតឺម៉ង់និងគិតប្រាក់តាមរបបម៉ៅការ ។

- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ក្នុង១គ្រឹះស្ថាន ដែលមាន
មន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
យ៉ាងតិច១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាម
របបម៉ៅការ។

២. ការប្រឡងជ្រើសរើស :

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : យ៉ាងច្រើន៣នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង
ច្រើន១៥ថ្ងៃ។ ដោយឡែក ចំពោះការប្រឡង
ជ្រើសរើសគុន្តិសិទ្ធិ(បរិញ្ញា+១) ចាប់ពី៨ ០០០
នាក់ឡើងទៅ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន
១៩ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង : ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិង
រៀបចំតាមនិយាម:

• អនុគណៈកម្មការទទួលពាក្យ

និងវាយបញ្ជីឈ្មោះបេក្ខជន: ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៥០០នាក់ក្នុងករណីបេក្ខជន
លើសពី៥០០នាក់ បើបេក្ខជនក្រោម១០០នាក់
ផ្តល់ជូន៣នាក់ឬបេក្ខជនក្រោម៥០០នាក់
ផ្តល់ជូន៥នាក់ក្នុងមួយគ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា ។

• អនុគណៈកម្មការធ្វើលិខិតបទដ្ឋាននិងកិច្ចការទូទៅ: យ៉ាងច្រើនចំនួន ១៥
នាក់ ។

- គណៈកម្មការតាក់តែងនិងគ្រប់គ្រងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាឬយ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា
 - លេខាធិការ : ៣នាក់ចំពោះបេក្ខជនក្រោម១០០នាក់ ឬ៥នាក់ចំពោះបេក្ខជនក្រោម៥០០នាក់ និងថែម១នាក់ក្នុងបេក្ខជន៥០០នាក់ ។
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលសំណេរ ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម:
 - គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៣ថ្ងៃ ។
 - គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៤នាក់ ក្នុង១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ២ថ្ងៃ ។
 - គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន២.២៥នាក់ ក្នុង១បន្ទប់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ២ថ្ងៃ ។
 - គណៈកម្មការត្រួតពិនិត្យតាមអគារ : យ៉ាងច្រើន០.២៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ២ថ្ងៃ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលសំណេរ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ៣ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការប្រឡងវិញ្ញាសាអនុវត្ត ត្រូវរៀបចំតាមនិយាម:
 - ប្រធាន អនុប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់ទទួលខុសត្រូវរួមនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន ៦ថ្ងៃ
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុងបេក្ខជន១០០នាក់ក្នុង១ វិញ្ញាសា អនុវត្តក្នុងករណីបេក្ខជនលើសពី៣០០នាក់ឬ៣នាក់ក្នុង១វិញ្ញាសាអនុវត្ត សម្រាប់បេក្ខជនក្រោម៣០០នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន៦ថ្ងៃ ។
- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាម:
 - គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ១២ថ្ងៃ ។ ដោយឡែក

ចំពោះការប្រឡងជ្រើសរើសគុនិស្សិត(បរិញ្ញា+១)
ចាប់ពី ៨០០០នាក់ឡើងទៅ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
ចំនួន ១៦ថ្ងៃ។

• គណៈកម្មការកណ្តាល : ចំនួន៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌលចំពោះមណ្ឌលដែល
តិចជាង១០បន្ទប់ឬ០.៥នាក់ក្នុង១បន្ទប់ចំពោះ
មណ្ឌលដែលមានពី១០ទៅ៣០បន្ទប់ ឬ០.៣
នាក់ក្នុង១បន្ទប់ ចំពោះមណ្ឌលដែលមានចាប់
ពី៣០បន្ទប់ឡើងទៅនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
យ៉ាងច្រើនចំនួន ១១ថ្ងៃ។ ដោយឡែកចំពោះ
ការប្រឡងជ្រើសរើសគុនិស្សិត(បរិញ្ញា+១)ចាប់
ពី៨០០០នាក់ឡើងទៅត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
ចំនួន ១៥ថ្ងៃ ។

• គណៈកម្មការចុះលេខសម្ងាត់: យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និងគិត
ប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ១១ថ្ងៃ។ ដោយឡែក
ចំពោះការប្រឡងជ្រើសរើសគុនិស្សិត (បរិញ្ញា+១)
ចាប់ពី៨០០០នាក់ឡើងទៅ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
ចំនួន ១៥ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលកំណែ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន១២ថ្ងៃ។ ដោយឡែក
ចំពោះការប្រឡងជ្រើសរើសគុនិស្សិត(បរិញ្ញា+១)
ចាប់ពី៨០០០នាក់ឡើងទៅ ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភ
ចំនួន ១៦ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការកំណែត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាម
របបម៉ៅការនិងត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :

- ប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។
- អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុងមណ្ឌលក្នុងករណីមាន
សន្លឹកកិច្ចការលើសពី៤០០ ។
- សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៤០០សន្លឹកកិច្ចការឬ២នាក់យ៉ាង
តិចក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលយ៉ាងតិច។

- គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ : យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជានិងត្រូវគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

- គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌល ក្នុងនោះមានមន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ១ នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

៣. ការប្រឡងបញ្ចប់ :

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : យ៉ាងច្រើន៣នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើន១២ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង : យ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងនិងដាក់តែងប្រធានវិញ្ញាសា : ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា
 - លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ ។
- គណៈមេប្រយោគសំណេរនិងកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន១២ថ្ងៃ ។
 - គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន០.៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៤នាក់ក្នុង១មណ្ឌល និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ១២ថ្ងៃ ។
 - គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន២.៥០នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន ៥ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការកំណែត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងត្រូវរៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។
 - អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុងមណ្ឌលក្នុងករណីមានសន្លឹកកិច្ចការលើសពី៤០០ ។
 - សមាជិក : ១នាក់ក្នុង៤០០សន្លឹកកិច្ចការឬ២នាក់យ៉ាងតិចក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌល ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមាមណ្ឌលសំណេរនិងកំណែ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន១២ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការប្រឡងវិញ្ញាសាអនុវត្ត : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១វិញ្ញាសានិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៥ថ្ងៃ ។

- គណៈកម្មការសួរដ្ឋាល់មាត់ : ត្រូវ ១ នាក់ ក្នុងបេក្ខជន ៣០ នាក់ ក្នុង ១ មុខ
វិជ្ជា ក្នុងមួយកម្រិតថ្នាក់ ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលក្នុងនោះមាន
មន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ច និងហិរញ្ញវត្ថុ
១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

៤. ការការពារសារណាឬការការពារគម្រោងបញ្ចប់ការសិក្សា

- គណៈកម្មការមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុងបេក្ខជន១នាក់និងគិត
ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។
- គណៈកម្មការរៀបចំ : យ៉ាងច្រើន៧នាក់និងប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការការពារសារណា : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ក្នុងបេក្ខជន១នាក់និងគិតប្រាក់
ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន៥នាក់ និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបប
ម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារៈ : យ៉ាងច្រើន៣នាក់ក្នុង១មណ្ឌលក្នុងនោះមាន
មន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ ១នាក់
និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ ។

ប្រការ១២._

ប្រឡងជ្រើសរើសនិស្សិតអាហារូបករណ៍នៅសិក្សានៅបរទេស ចូលក្របខ័ណ្ឌ ប្រឡងជម្រុះបំប៉ន
អូឡាំព្យា និងប្រឡងអូឡាំព្យាគណិតវិទ្យាអន្តរជាតិនៅកម្ពុជា :

- គណៈកម្មការទទួលខុសត្រូវរួម : យ៉ាងច្រើន៣នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង
ច្រើន៩ថ្ងៃ ។
- គណៈកម្មការរៀបចំការប្រឡង : យ៉ាងច្រើន១២នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាម
របបម៉ៅការ ។
- គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងនិងចាត់តែងប្រធានវិញ្ញាសា:ត្រូវផ្តល់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិង
រៀបចំតាមនិយាម :
 - ប្រធាន : ១នាក់និងអនុប្រធាន១នាក់
 - សមាជិក : យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា
 - លេខាធិការ : យ៉ាងច្រើន៧នាក់អាស្រ័យចំនួនវិញ្ញាសា ។
- គណៈកម្មការអប្បបរមាមណ្ឌល : យ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាង
ច្រើនចំនួន៩ថ្ងៃ ។ 

- គណៈមេប្រយោគសំណេរត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ

- គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៣ថ្ងៃ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន០៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៥នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភទៅតាមចំនួនថ្ងៃជាក់ស្តែងនៃប្រទេសផ្តល់អាហារូបករណ៍
- គណៈកម្មការអនុរក្ស : យ៉ាងច្រើន២៥០នាក់ក្នុង១បន្ទប់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភទៅតាមចំនួនថ្ងៃជាក់ស្តែងនៃប្រទេសផ្តល់អាហារូបករណ៍។

- គណៈមេប្រយោគមណ្ឌលកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ

- គណៈមេប្រយោគ : យ៉ាងច្រើន៥នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៧ថ្ងៃ។
- គណៈកម្មការកណ្តាល : យ៉ាងច្រើន០៤នាក់ក្នុង១បន្ទប់ឬយ៉ាងតិច៥នាក់ក្នុង១មណ្ឌលនិងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៧ថ្ងៃ។
- គណៈកម្មការចុះលេខសម្ងាត់ៈ ១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភយ៉ាងច្រើនចំនួន៧ថ្ងៃ។

- គណៈកម្មការកំណែត្រូវរៀបចំតាមនិយាមៈ

- ប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។
- អនុប្រធាន : ១នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជា ក្នុងករណីមានសន្លឹកកិច្ចការលើសពី៤០០ត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។
- សមាជិក : យ៉ាងច្រើន១នាក់ក្នុង៤០០សន្លឹកកិច្ចការឬ២នាក់យ៉ាងតិចក្នុង១មុខវិជ្ជាក្នុង១មណ្ឌលត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។

- គណៈកម្មការកោសល្យវិច័យ

: យ៉ាងច្រើន២នាក់ក្នុង១មុខវិជ្ជានិងត្រូវគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។

- គណៈកម្មការគណនេយ្យ និងសម្ភារ

: យ៉ាងច្រើន៥នាក់ក្នុង១មណ្ឌលក្នុងនោះមានមន្ត្រីតំណាងក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុយ៉ាងតិច១នាក់និងគិតប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការ។



ជំពូកទី៤

ការកំណត់ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគណៈមេប្រយោគនិងគណៈកម្មការផ្សេងៗ

ប្រការ១៣._

ចំពោះការប្រឡងជ្រើសរើស ការជ្រើសរើស និងការប្រឡងបញ្ចប់ការសិក្សានៅតាមគ្រឹះស្ថានសិក្សា នីមួយៗ អាចបង្កើតគណៈកម្មការដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការបានតែម្តងគត់ក្នុងសម័យប្រឡង ១ លើកឬច្រើនលើកបើពេលប្រឡងត្រួតគ្នា ។

ប្រការ១៤._

ថ្នាក់ដឹកនាំនិងមន្ត្រីរាជការដែលបានចាត់តាំងឱ្យចូលរួមក្នុងដំណើរការប្រឡង អាចទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភបាន តែម្តងគត់ក្នុងដំណាក់កាលនីមួយៗនៃសម័យប្រឡងមួយលើកឬច្រើនលើកបើពេលប្រឡងត្រួតគ្នា លើកលែងតែ ការចូលរួមក្នុងដំណើរការតាក់តែងប្រធានវិញ្ញាសា ។

ប្រការ១៥._

គណៈកម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ និងអ្នកបើកបរអាចទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតែម្តងគត់ក្នុងសម័យប្រឡង មួយលើកឬច្រើនលើកបើពេលប្រឡងត្រួតគ្នា ។

ប្រការ១៦._

គណៈកម្មការនីមួយៗដែលទទួលបានប្រាក់ឧបត្ថម្ភណាមួយរួចហើយក្នុងលិខិតឧទ្ទេសនាមមិនត្រូវអនុញ្ញាត ឱ្យប្រើប្រាស់វិកាបេសកកម្មដទៃទៀតឡើយ ។

ប្រការ១៧._

ប្រាក់ឧបត្ថម្ភការប្រឡងត្រូវបានកំណត់ដូចខាងក្រោម ÷

១. ចំពោះមន្ត្រីរាជការដែលចូលរួមគណៈកម្មការប្រឡងក្រៅពីគណៈកម្មការដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាម របបម៉ៅការ ÷

ក. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគណៈកម្មការមិនឆ្លងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន ៥៧.០០០រៀល ក្នុង១ថ្ងៃសម្រាប់ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ ។

ខ. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគណៈកម្មការមិនឆ្លងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន ៩៥.០០០រៀល ក្នុង១ថ្ងៃក្រៅពីការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ ។

គ. ប្រាក់ឧបត្ថម្ភគណៈកម្មការឆ្លងក្រុង ស្រុក ខណ្ឌត្រូវបានទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភចំនួន ១៤១.០០០រៀល ក្នុង១ថ្ងៃនិងមធ្យោបាយធ្វើដំណើរទៅមកតាមការកំណត់របស់ក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា ។

ឃ. សម្រាប់ការប្រឡងសញ្ញាបត្រមធ្យមសិក្សាទុតិយភូមិ មេប្រយោគដែលធ្វើដំណើរពីថ្នាក់កណ្តាលទៅ បំពេញការងារនៅខេត្តរតនគិរីត្រូវបានឧបត្ថម្ភបន្ថែមចំនួន ៤០០.០០០រៀល ក្នុង១នាក់ ។ ដោយឡែក

មេប្រយោគដែលធ្វើដំណើរពីថ្នាក់កណ្តាលទៅបំពេញការងារនៅខេត្តកោះកុង មណ្ឌលគីរី ព្រះវិហារ ស្ទឹងត្រែង ឧត្តរមានជ័យ បន្ទាយមានជ័យ និងប៉ៃលិន ត្រូវបានឧបត្ថម្ភបន្ថែមចំនួន ២០០.០០០រៀល ក្នុង១នាក់។

២. ចំពោះគណៈ កម្មការប្រឡងដែលទទួលប្រាក់ឧបត្ថម្ភតាមរបបម៉ៅការនិងការចំណាយផ្សេងៗ ត្រូវអនុវត្តតាមអត្រាដូចមានចែងក្នុងតារាងខាងក្រោម៖

លរ	បរិយាយ	គ្រឹះស្ថានឧត្តមសិក្សា និងមធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេស	ស្រូវ ឬប្រភេទក្របខ័ណ្ឌ	អាហារូបករណ៍, ចូលក្របខ័ណ្ឌ, អូឡាំព្យាដ	មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ
១	គណៈ កម្មការគ្រប់គ្រង និងតាក់តែងវិញ្ញាសា ÷ -ប្រធាន និងអនុប្រធាន -សមាជិក -លេខាធិការពេលធ្វើវិញ្ញាសា -កម្រៃឧបត្ថម្ភប្រចាំការពេលធ្វើវិញ្ញាសា	១.៥០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$វិញ្ញាសា ឬ ៧០០.០០០\$ ៦៥០.០០០\$ ៤០.០០០\$ (ថ្លៃនិងយប់)	១.៥០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$វិញ្ញាសា ឬ ៧០០.០០០\$ ៦៥០.០០០\$ ៤០.០០០\$ (ថ្លៃនិងយប់)	១.៥០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$វិញ្ញាសា ឬ ៧០០.០០០\$ ៦៥០.០០០\$ ៤០.០០០\$ (ថ្លៃនិងយប់)	១.៥០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$វិញ្ញាសា ៦៥០.០០០\$
២	គណៈ កម្មការរៀបចំការប្រឡង ÷ -រដ្ឋបាលកណ្តាល -រាជធានី ខេត្ត -អ្នកបើកបរ (ពេលសំណើរដល់ប្រកាសលទ្ធផល)	៤០០.០០០\$ ២០០.០០០\$ ៣០០.០០០\$	៤០០.០០០\$ ២០០.០០០\$ ៥០០.០០០\$	៤០០.០០០\$ ៣០០.០០០\$	៦៥០.០០០\$ ៥០០.០០០\$ ៥០០.០០០\$
៣	គណៈ កម្មការកំណែ÷ -កម្រៃអត្រាកំណែ -កម្រៃកែតម្រូវ -ប្រធាន+ អនុប្រធានកំណែ	៦០.០០០\$ ៣.៥០០\$កិច្ចការ ៦.០០០\$កិច្ចការបើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹងកម្រៃ កំណែមធ្យមនៃអ្នកកែ សរុប	៦០.០០០\$ ៣.៥០០\$កិច្ចការ ៦.០០០\$កិច្ចការបើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹងកម្រៃ កំណែមធ្យមនៃអ្នកកែ សរុប	៦០.០០០\$ ៣.៥០០\$កិច្ចការ ៦.០០០\$កិច្ចការបើ ចំនួនកិច្ចការតិចជាង១០០ ប្រាក់ឧបត្ថម្ភស្មើនឹង កម្រៃកំណែមធ្យមនៃ អ្នកកែសរុប	
៤	គណៈ កម្មការកោសល្យវិច័យ	៦.០០០\$កិច្ចការ	៦.០០០\$កិច្ចការ	៦.០០០\$កិច្ចការ	៦.០០០\$កិច្ចការ
៥	គណៈ កម្មការគណនេយ្យនិងសម្ភារៈ ÷ -ប្រធាន -អនុប្រធាន -សមាជិក	៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$	៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$	៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ៦០០.០០០\$	១.៥០០.០០០\$ ១.៣០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$ឬ ៥០០.០០០\$សម្រាប់ មធ្យមសិក្សាបឋមភូមិ

៦	កម្រៃឧបត្ថម្ភប្រតិបត្តិការពេលប្រកាស លទ្ធផល	១០.០០០\$/ម្នាក់	១០.០០០\$/ម្នាក់	១០.០០០\$/ម្នាក់	១០.០០០\$/ម្នាក់
៧	ចំណាយសម្រាប់សុវត្ថិភាព ÷ ក-មណ្ឌលសំណេរ -មណ្ឌលតូច (តិចជាង២០បន្ទប់) -មណ្ឌលធំ (ចាប់ពី២០បន្ទប់ឡើងទៅ) ខ-មណ្ឌលវិញ្ញាសា គ-មណ្ឌលស្រង់ ឬកម្រិតដោយកុំព្យូទ័រ ឃ-មណ្ឌលកំណែ -មណ្ឌលតូច (តិចជាង២០បន្ទប់) -មណ្ឌលធំ (ចាប់ពី២០បន្ទប់ឡើង)	៦០០.០០០\$/មណ្ឌល ៨០០.០០០\$ ២០០.០០០\$ ៨០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$	៦០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$ ៨០០.០០០\$ ៨០០.០០០\$ ២.០០០.០០០\$	៦០០.០០០\$ ៨០០.០០០\$ ២០០.០០០\$ ៨០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$	៦០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$ ២.០០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$ ១.២០០.០០០\$
៨	គណៈកម្មការមេប្រយោគការពារសារណា	៤០០.០០០\$			
៩	គណៈកម្មការការពារសារណា	២០០.០០០\$			
១០	គណៈកម្មការកណ្តាលការពារសារណា	៤០០.០០០\$			
១១	គណៈកម្មការសួរដេញដោល	៥.០០០\$			
១២	គណៈកម្មការគ្រប់គ្រងទូទៅមុន ដំណើរការបញ្ចូលទិន្នន័យ	៤០០.០០០\$			
១៣	អនុគណៈកម្មការបញ្ចូលទិន្នន័យបញ្ជី ឈ្មោះនិងកូដសៀវភៅក្នុងប្រព័ន្ធ កម្មវិធីអាហារូបករណ៍	៤០០.០០០\$			
១៤	អនុគណៈកម្មការរៀបចំបញ្ជីឈ្មោះ ស្ថិតិ របាយការណ៍និងផ្ទៀងផ្ទាត់ ជាមួយទិន្នន័យ	៤០០.០០០\$			
១៥	អនុគណៈកម្មការរៀបចំកុំព្យូទ័រ ម៉ាស៊ីនបោះពុម្ព និងតបណ្តាញ	៤០០.០០០\$			
១៦	សេហ្វិយភាពជាតិ ខេត្តកំពង់ចាម និង កសាងប្រឡងក្នុងនោះ ÷ -ភាពជាតិកំពង់ចាម (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តកណ្តាល (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តកំពង់ស្ពឺ តាវែង កំពត កែប ព្រះ សីហនុ កំពង់ឆ្នាំង ពោធិ៍សាត់ បាត់- ដំបង សៀមរាប កំពង់ចាម កំពង់ធំ ស្វាយរៀង ព្រៃវែង ក្រចេះ និង ត្បូងឃ្មុំ (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តព្រះវិហារ រតនគិរី មណ្ឌលគីរី ស្ទឹងត្រែង កោះកុង បន្ទាយមានជ័យ ប៉ៃលិន និងខេត្តឧត្តរមានជ័យ (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥)	១០០.០០០\$	១៦០.០០០\$ ២៤០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$	១៦០.០០០\$ ២៤០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$	១៦០.០០០\$ ២៤០.០០០\$ ៦០០.០០០\$ ១.០០០.០០០\$

១៧	សោហ៊ុយដឹកប្រធានវិញ្ញាសាពីភ្នំពេញ ទៅមករាជធានី ខេត្ត ក្នុងនោះ៖ -រាជធានីភ្នំពេញ (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តកណ្តាល (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តកំពង់ស្ពឺ តាកែវ កំពត កែប ព្រះសីហនុ កំពង់ឆ្នាំង ពោធិ៍សាត់ បាត់ដំបង សៀមរាប កំពង់ចាម កំពង់ធំ ស្វាយរៀង ព្រៃវែង ក្រចេះ និងត្បូងឃ្មុំ (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥) -ខេត្តព្រះវិហារ រតនគិរី មណ្ឌលគិរី ស្ទឹងត្រែង កោះកុង បន្ទាយមានជ័យ ប៉ៃលិន និងខេត្តឧត្តរមានជ័យ (សម្រាប់ប្រឡង១៥៥)		៥០.០០០ដុល្លារ ៦០.០០០ដុល្លារ ៨០.០០០ដុល្លារ ១០០.០០០ដុល្លារ		៨០.០០០ដុល្លារ ១២០.០០០ដុល្លារ ១៨០.០០០ដុល្លារ ៣៨០.០០០ដុល្លារ
១៨	សោហ៊ុយដឹកប្រធានវិញ្ញាសាពី រាជធានី ខេត្ត ទៅមណ្ឌលប្រឡង	៥០.០០០ដុល្លារ			២០០.០០០ដុល្លារ
១៩	គណៈកម្មការផ្តល់វិញ្ញាបនបត្រ បណ្តោះអាសន្ន ៖ -ប្រធាននិងអនុប្រធាន -លេខាធិការ				១.៥០០.០០០ដុល្លារ ៦៥០.០០០ដុល្លារ
២០	បន្ថែមលើមធ្យោបាយធ្វើដំណើរទៅមក តាមយន្តហោះ កាតាលីនិងរថយន្ត ។	មិនចាំបាច់មាន សក្ខីបត្រចំណាយ	មិនចាំបាច់មាន សក្ខីបត្រចំណាយ		មិនចាំបាច់មាន សក្ខីបត្រចំណាយ

ជំពូកទី៥
អវសានប្បញ្ញត្តិ

ប្រការ១៩._

ប្រកាសអន្តរក្រសួងលេខ ៥០៥ សហវ ចុះថ្ងៃទី២២ ខែមិថុនា ឆ្នាំ២០០១ ស្តីពីគោលការណ៍សម្រាប់ការប្រឡង
មធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ ប្រឡងឧត្តមសិក្សា មធ្យមសិក្សាបច្ចេកទេសនិងវិជ្ជាជីវៈ ប្រឡងគ្រូបង្រៀន និងប្រឡង
អាហារូបករណ៍ និងបទប្បញ្ញត្តិទាំងឡាយណាដែលផ្ទុយនឹងប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ ត្រូវទុកជានិរាករណ៍។

ប្រការ២០._

អគ្គលេខាធិការ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានរដ្ឋបាលនិងហិរញ្ញវត្ថុ អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានឧត្តមសិក្សា
អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានកីឡា អគ្គនាយកនៃអគ្គនាយកដ្ឋានអប់រំ ប្រធាននាយកដ្ឋានហិរញ្ញវត្ថុ ប្រធាននាយកដ្ឋាន
ឧត្តមសិក្សា ប្រធាននាយកដ្ឋានមធ្យមសិក្សាចំណេះទូទៅ ប្រធាននាយកដ្ឋានបណ្តុះបណ្តាល និងវិក្រឹតការ ប្រធាន

នាយកដ្ឋានគម្រោងទិសវិជ្ជាជីវៈ ប្រធាននាយកដ្ឋានទំនាក់ទំនងវប្បធម៌និងអាហារូបករណ៍ ប្រធាននាយកដ្ឋានបុគ្គលិក
នាយកវិទ្យាស្ថានជាតិអប់រំកាយនិងកីឡា និងប្រធានអង្គភាពពាក់ព័ន្ធនៃក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ និងក្រសួង
អប់រំ យុវជន និងកីឡា ត្រូវទទួលបន្ទុកអនុវត្តប្រកាសអន្តរក្រសួងនេះ តាមភារកិច្ចរៀងៗខ្លួន ចាប់ពីថ្ងៃចុះហត្ថលេខាតទៅ។

ថ្ងៃ *សុក្រ* ថ្ងៃទី *២២* ខែ *មេសា* ឆ្នាំរកា នព្វស័ក ព.ស. ២៥៦១
រាជធានីភ្នំពេញ, ថ្ងៃទី *១៩* ខែ *មេសា* ឆ្នាំ២០១៨

នាយកដ្ឋាន
រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងសេដ្ឋកិច្ចនិងហិរញ្ញវត្ថុ

បណ្ឌិតសភាចារ្យ អូន ឈ័ន្ទមុនីរ័ត្ន

រដ្ឋមន្ត្រីក្រសួងអប់រំ យុវជន និងកីឡា

បណ្ឌិតសភាចារ្យ ឃង់ ជួន ណារ៉ុន

កន្លែងទទួល៖

- ទីស្តីការគណៈរដ្ឋមន្ត្រី
- អគ្គលេខាធិការដ្ឋានរាជរដ្ឋាភិបាល
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេចអគ្គមហាសេនាបតីតេជោ **ហ៊ុន សែន**
នាយករដ្ឋមន្ត្រីនៃព្រះរាជាណាចក្រកម្ពុជា
- ខុទ្ទកាល័យសម្តេច ឯកឧត្តម លោកជំទាវ ឧបនាយករដ្ឋមន្ត្រី
- គ្រប់ក្រសួង ស្ថាប័ន
- សាលារាជធានី-ខេត្ត
- ដូចប្រការ២០
- ឯកសារ-កាលប្បវត្តិ

Handwritten mark